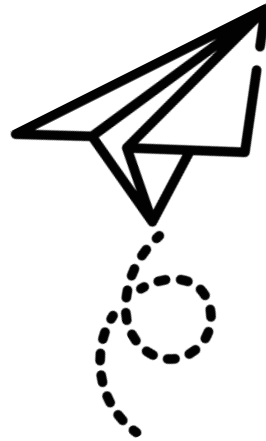


# Memòria curs 2022-2023



Aprovada en claustre 30 de de juny

Consell escolar 5 de de juliol



- 1. Anàlisi dels resultats acadèmics i propostes per a la seva millora ..... pàg 2**
  - 1.1. Resultats globals per assignatures i grups
  - 1.2. Resultats de l'alumnat que repeteix curs
  - 1.3. Resultats de l'alumnat amb ACNS i amb ACS
  - 1.4. La taxa d'idoneïtat
  - 1.5. L'absentisme escolar
  - 1.6. Valoració de les mesures adoptades per a la millora dels resultats acadèmics al llarg del curs
  
- 2. Grau de compliment de la PGA. Valoració i anàlisi de les actuacions i propostes de millora ..... pàg 7**
  - 2.1. Grau d'assoliment dels objectius i de desenvolupament de les actuacions previstes a la PGA.
  
- 3. Valoració dels projectes institucionals del centre ..... pàg 8**
  
- 4. Valoració de l'organització general del centre ..... pàg 9**
  - 4.1. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de centre, del professorat i de l'alumnat
  - 4.2. Calendari i horari general del centre
  - 4.3. Calendari de reunions i avaluacions
  - 4.4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies
  - 4.5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos
  - 4.6. Estat de les instal·lacions i equipaments
  
- 5. Principals conclusions i propostes de millora aportades per la comunitat educativa ..... pàg 1**
  - 5.1. Propostes de millora extretes dels qüestionaris realitzats a famílies, alumnat i mestres

## 1. Anàlisi dels resultats acadèmics i propostes per a la seva millora.

### 1.1. Resultats globals per assignatures i grups i valoració de les mesures adoptades per a la millora dels resultats acadèmics al llarg del curs

Durant aquest curs s'ha realitzat un anàlisi trimestral del resultats acadèmics de cada grup. L'anàlisi s'ha fet mitjançant un document de google drive on s'ha fet una valoració general del grup, una valoració general del rendiment acadèmic, s'han posat de manifest les necessitats del grup, s'han valorat els diferents resultats de les àrees i, finalment, s'han fet propostes de millora. La coordinadora del cicle, després amb tots els comentaris en fa un anàlisi global del cicle.

D'altra banda, també s'ha omplert a cada trimestre una taula de valoració del procés d'aprenentatge on ha sortit una nota mitjana de tots els grups. Aquesta nota es podrà comparar el curs següent.

VALORACIÓ DEL PROCÉS APRENENTATGE I EVOLUCIÓ DELS GRUPS					
- La valoració es fa amb l'equip docent a la reunió d'avaluació.					
- Per a fer la valoració es tenen en compte les valoracions de l'equip docent quant a rendiment acadèmic, comportament i actitud del grup i les necessitats que presenta escrites a l'acta d'avaluació.					
- Es valora el procés d'aprenentatge en general del grup sobre 4:					
4 - MOLT BO					
3 - BO					
2 - REGULAR					
1 - HA DE MILLORAR					
GRUP	1R TRIMESTRE	2N TRIMESTRE	3R TRIMESTRE	MITJANA SOBRE 4	MITJANA SOBRE 10
4tEJA	2	3	3	2,7	6,7
4tEIB	3	3	3	3,0	7,5
5èEIA	3	3	3	3,0	7,5
5èEIB	3	3	3	3,0	7,5
6èEIA	3	3	3	3,0	7,5
6èEIB	3	3	3	3,0	7,5
1rA	2	2	2	2,0	5,0
1rB	3	3	3	3,0	7,5
2nA	3	3	3	3,0	7,5
2nB	2	2	2	2,0	5,0
3rA	3	3	3	3,0	7,5
3rB	3	3	3	3,0	7,5
4tA	3	3	3	3,0	7,5
4tB	3	3	3	3,0	7,5
5èA	2	3	3	2,7	6,7
5èB	2	3	3	2,7	6,7
5èC	4	3	4	3,7	9,2
6èA	3	3	3	3,0	7,5
6èB	3	3	3	3,0	7,5
6èC	4	3	3	3,3	8,3
MITJANA ANUAL DE TOTS ELS GRUPS					7,3

## 1.2. Resultats de l'alumnat que repeteix curs

Per a fer la valoració de l'alumnat que repeteix curs s'ha fet un anàlisi tenint en compte els resultats des del curs que es va decidir que l'alumnat havia de repetir fins al curs actual per veure si s'han detectat millores. També s'ha fet una valoració acadèmica, s'ha analitzat la relació i integració en el nou grup i s'ha fet una valoració general per saber si la repetició ha estat positiva o negativa.

VALORACIÓ DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS (22-23)		
VALORACIÓ GENERAL ACADÈMICA I DE RELACIÓ /INTEGRACIÓ EN EL GRUP	VALORACIÓ FINAL	
	⊕	⊖
EDUCACIÓ INFANTIL		
Cap alumne	X	
1r CICLE		
Dos alumnes repetidors. Els 2 alumnes presenten NESE (1 associades a NEE i 1 per DEA). Es valora positivament ja que la seva adaptació al grup ha estat bona i li ha donat marge maduratiu per assolir la majoria d'objectius del 1r cicle i per donar més temps per assolir els objectius bàsics especialment pel que fa a lectoescriptura. Continuen amb necessitat de suport associada a les seves NESE tot i la repetició.	X	
2n CICLE		
Dos alumnes repetidors. Els 2 presenten NESE associades a NIS i DEA respectivament. L'alumne amb DEA va fer una permanència a l'etapa d'EI. L'adaptació d'ambdós al nou grup va ser molt positiva en el seu moment. Continuen les necessitats de suport, de cada vegada més ordinàries.	X	

3r CICLE		
Tres alumnes repetidors. Els 3 alumnes presenten NESE (1 amb NEE, 2 amb DEA). Els dos alumnes de 6è passa a l'IES com alumnes amb DEA. Ambdós alumnes continuen amb necessitats de suport. L'alumne amb NEE s'ha donat d'alta enguany (canvi de categoria NESE per necessitats associades a trastorn greu de llenguatge i comunicació). Va repetir quan feia segon i la seva dinàmica de relació amb el grup és positiva.	X	

### 1.3. Resultats de l'alumnat amb ACNS i amb ACS

A final de curs es fa una valoració conjunta per part de la tutora, mestra de suport de referència i la PTSC o OE segons les intervencions dutes a terme durant el curs.

En aquesta revisió analitzam el seguiment que s'ha duit a terme amb la família, les mesures posades en marxa davant les necessitats detectades i la seva adequació, potencialitats de l'alumnat, hàbits de feina i autonomia, les coordinacions amb serveis externs si s'han donat. En aquesta revisió també feim propostes de millora o de mesures a tenir en compte el curs que ve .

Aquesta revisió final s'afegeix a l'informe individual NESE. Enguany des del SAD s'ha llevat l'informe individual pels cursos LOMLOE, de totes maneres hem mantingut una proposta d'informe per tal de tenir recollida la informació més important.

Feim la revisió de tot el document que s'ha anat elaborant al llarg del curs i això ens ajuda a fer una valoració més global. A l'inici del proper curs, es revisa de nou aquest apartat de revisió per poder planificar la intervenció pel curs actual.

També recollim sempre que sigui possible, els comentaris referents a l'alumnat que no presenta NESE però del qual s'ha fet algun tipus de seguiment o demanda.

Durant el curs es detecten moltes necessitats que solen acabar en demanda d'avaluació psicopedagògica. Així mateix, hem observat que de cada vegada hi ha més demandes a petició de famílies o serveis externs (públics o privats).

El volum d'alumnat amb NESE és alt al centre. Enguany s'ha notat un increment significatiu d'alumnat nouvingut durant el curs. Acabam el curs amb 91 alumnes amb NESE.

A continuació desglossam les diferents categories per etapes:

CATEGORIA NESE	EDUCACIÓ INFANTIL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA	TOTAL
NEE	1	16	17
TDLCAA	6	38	44
RM	2	1	3
AC	0	5	5
NIS	3	20	23
CP/HE	0	0	0
TOTAL ALUMNAT AMB NESE			92

#### 1.4. La taxa d'idoneïtat

Quan a la taxa d'idoneïtat s'ha tingut en compte el nombre d'alumnat de cada un dels cursos i el nombre de repetidors de cada un dels grups, amb això es fa un percentatge de cada grup i finalment per saber la taxa d'idoneïtat del centre s'ha fet la mitjana.

S'observa que la taxa d'idoneïtat respecte el curs passat pràcticament no ha variat, tot i així aquest curs ha disminuït menys de mig punt percentual, passant de 95,4% el curs passat 95% a aquest curs. S'ha de remarcar que molt de l'alumnat nouvingut que arriba de fora de l'illa i sobretot de fora de l'estat Espanyol que no tenen parla catalana i que tenen un sistema escolar diferent se'ls passa una prova en el moment d'arribar i en molts casos es decideix escolaritzar-los un any per davall, el que suposa una repetició, per a que puguin seguir millor el ritme de l'aula.

## TAXA D'IDONEÏTAT

NIVELL	Nº ALUMNAT	Nº REPETIDORS	TAXA D'IDONEÏTAT curs 21-22
4t ED. INFANTIL	36	0	100%
5è ED. INFANTIL	35	0	100%
6è ED. INFANTIL	40	0	100%
1r ED. PRIMÀRIA	47	1	97,8%
2n ED. PRIMÀRIA	43	3	93%
3r ED. PRIMÀRIA	42	3	92,8%
4t ED. PRIMÀRIA	41	3	92,7%
5è ED. PRIMÀRIA	53	4	92,4%
6è ED. PRIMÀRIA	53	7	86,8%
TOTAL curs 22-23			95%

**1.5. L'absentisme escolar.**

Durant aquest curs s'ha realitzat el protocol d'absentisme escolar amb 3 alumnes de primària.

En tots els casos la tutora ha treballat amb la família i l'equip directiu també s'hi ha posat en contacte.

La PTSC ha estat informada de tots els casos i hi ha intervingut.

## 1.6. Valoració de les mesures adoptades per a la millora dels resultats acadèmics al llarg del curs

Objectius relacionats amb el rendiment acadèmic de l'alumnat

Tot seguit s'enllaça una adaptació del document PGA-Memòria dels programa de PMT, on hi ha la revisió dels objectius per enguany. Aquest document inclou els objectius de rendiment acadèmic, però també la resta d'objectius dels diferents àmbits.

[Document PGA-MEMÒRIA](#)

## 2. Grau de compliment de la PGA. Valoració i anàlisi de les actuacions i propostes de millora

En la següent document (el mateix esmentat abans) hi ha els objectius proposats per aquest curs. Es valida si les actuacions previstes s'han fet i es fan observacions i/o propostes de millora. A final de curs s'ha fet revisió en cicles, comissions i claustre.

Aquest curs amb el document de PGA-memòria s'ha procurat redactar indicadors objectius i posar un valor numèric per a poder saber si hi ha millora o no. S'han tingut en compte els valors de referència del curs passat. En tots els casos els valors de resultat per enguany han augmentat.

[Document PGA-MEMÒRIA](#)

En general i revisant tots els objectius que ens havíem proposat a la PGA a principi de curs, podem dir que s'han assolit gairebé tots els objectius. Alguns d'ells amb alguns matisos, i molt poc que estan en procés o no s'han treballat.



### 3. Valoració dels projectes institucionals de centre

PROJECTE INSTITUCIONAL	PREVIST A LA PGA: SI/NO	CURS REVISIÓ	VALORACIÓ
Projecte educatiu	NO	18-19	Es va revisar fa tres anys.
Concreció curricular	NO	20-21	S'ha començat a revisar la part que fa referència a les Situacions d'Aprenentatge i els criteris d'avaluació per la incorporació de la LOMLOE
Projecte lingüístic	NO	16-17	Es va revisar fa 5 anys. Es preveu revisar el proper curs
PALIC	NO	20-21	Es va revisar fa dos anys
Pla d'atenció a la diversitat	NO	17-18	Es va revisar fa cinc anys
Pla de convivència	NO	17-18	Es va revisar fa cinc anys. Cada curs es fan modificacions. El proper curs s'inclourà el pla de coeducació
Pla d'acció tutorial	NO	17-18	Es va revisar fa cinc anys.
Reglament d'organització i funcionament	SI	21-22	Es va revisar el curs passat i enguany s'han incorporat algunes modificacions.
PIC	SI	Elaboració/aprovació 22-23	El curs passat es va iniciar la seva elaboració i aquest any s'ha acabat i s'ha aprovat

PEM	SI	Elaboració/aprovació 22-23	El curs passat es va iniciar la seva elaboració i aquest any s'ha acabat i s'ha aprovat
Pla Digital	SI	Elaboració/aprovació 22-23	El curs passat es va iniciar la seva elaboració i aquest any s'ha acabat i s'ha aprovat

#### 4. Valoració de l'organització general del centre

##### 4.1. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de centre, del professorat i de l'alumnat.

La nostra metodologia, la qual té un enfocament globalitzat implica que el nostre horari no figuri parcel·lat per les àrees del currículum oficial (matemàtiques, català, medi...a Educació Primària, i descoberta d'un mateix,...a Educació Infantil). Només apareixen en l'horari les especialitats, la resta d'horari treballam el que nosaltres anomenem situacions d'aula. Dins aquestes situacions d'aula cada tutor/a el defineix amb uns moments concrets on es treballen els diferents continguts del currículum de forma globalitzada. Sabem que els coneixements no poden ser considerats aïllats, la parcel·lació en àrees només dificulta la interrelació entre aquests i el fet que l'alumne/a hi trobi un vertader significat.

**ESPECIALITATS:** Les úniques àrees que figuren definides en l'horari a Educació Primària han estat: religió, valors cívics i socials, educació física, música i anglès; a Educació Infantil: psicomotricitat.

Es valora seguir igual.

**RACONS I TALLERS COMPARTITS:** Aquest curs s'han pogut dur a terme els racons compartits a infantil mesclant fillets i filletes des de 4t d'EI fins a 6è d'EI. mesclats. L'horari ha estat de dilluns a dijous de 12:30 a 13:30h. La música i l'anglès s'ha realitzat en l'estona de racons en 8 grups fixes. Cada grup durant un dia ha realitzat mitja hora de música i mitja hora d'anglès.

Pel curs següent es proposa seguir amb la mateixa organització però amb un canvi a la franja horària. Es realitzarien de 9:30 a 10:30. D'aquesta manera l'horari de l'especialista de música i de l'especialista d'anglès es pot organitzar millor.

**SUPORTS** : S'han realitzat desdoblaments a Primària com a mesura de suport. Cada mestre/a tutor/a ha organitzat el suport que ha tingut de la millor manera per a atendre les necessitats del grup. Primer cicle ha realitzat 3 desdoblaments en les estones de música, educació física i a anglès. A segon cicle s'han realitzat dos desdoblaments, a música i educació física. A tercer cicle s'ha realitzat un únic desdoblament a l'estona de música.

Es decideixen també el nombre de desdoblaments a fer a cada cicle:

1r cicle: 2 desdoblaments

2n cicle: 2 (un d'anglès i un d'EF)

3r cicle: 1 desdoblament

A l'hora de repartir les hores de suport de les mestres especialistes, l'UOEP valora els diferents casos que estan dins el programa. Una vegada feta la valoració dels diferents grups, es prioritza quins casos necessiten més suport comparant amb altres i tenint en compte el grup en el que es troba l'infant.

Pel curs següent es decideix provar de fer codocència. Això implicarà destinar un mestre/a de suport a cada nivell, si és possible.

**ATE** : Durant aquest curs s'ha detectat la necessitat d'acompanyament d'ATE al menjador escolar i açò ha suposat un canvi al seu horari. Ja que és una de les funcions pròpies d'aquesta figura (instruccions 32/2023 de 26 de maig), queda establert que l'horari de l'ATE inclou el servei de menjador sempre que les necessitats de l'alumnat ho requereixin. Per tant l'horari serà de 9 a 16h amb un descans per berenar de mitja hora al temps de pati (11:30 a 12). En cas que s'hagi de fer alguna reunió o coordinació fora de l'horari lectiu, de 8 a 9 aquest dia l'horari seria de 8 a 15h.

**SUBSTITUCIONS DEL PROFESSORAT** : S'ha fet un recull de tots/es els/les mestres disponibles per poder fer substitucions a les diferents hores i tots els dies de la setmana.

Es prioritza que el substitut/a sigui del mateix cicle i conegui l'alumnat.

No hi haurà canvis en aquest aspecte.

**HORARI D'EXCLUSIVA** :Les hores d'obligada permanència en el centre es realitzen de dilluns a divendres de 8 a 9h. Pel curs següent s'organitzaran de la següent manera:

**Dilluns:** De 8 a 9h: programació d'aula

**Dimarts:** De 8 a 9: reunions de nivell/ especialitats que no fan nivell coordinacions

**Dimecres:** De 8 a 9h: clautres i cicle

**Dijous:** De 8 a 9h: comissions i cicle

**Divendres:** De 8 a 9h: Tutors i tutores: Entrevistes amb les famílies i reunió equip d'especialistes sempre que sigui necessari.

Al calendar hi haurà les exculsives. També s'empra per centralitzar algunes activitats (es farà una sessió a principi de curs per a mostrar com s'ha de fer i acordar de quina manera)

Hi ha 10 hores d'exclusiva que es fan els capvespres, són les hores en què es fa una part de la formació en centres.

**HORES DE PREPARACIÓ:** els tutors i tutores, posat que tenen una càrrega d'hores molt potent, han tingut dins l'horari lectiu una hora que figura com a coordinació que és per a preparar material d'aula.

Totes les/els especialistes també disposen d'una hora de preparació dins l'horari lectiu. Pel curs següent també tindran aquesta hora les mestres de l'equip de suport.

**HORES DE COORDINACIÓ:** Cada coordinador/a de cada una de les comissions tindrà unes hores assignades dins l'horari lectiu, que s'especifiquen de la següent manera:

- COMISSIÓ D'HORT I MEDIAMBIENT: 1 hora
- COMISSIÓ DE COOPERACIÓ: 1 hora
- COMISSIÓ DE BIBLIOTECA: 1 hora
- COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA-EMOCIONS: 1 hora
- COMISSIÓ DE TIC: 5 hores
- COORDINACIÓ DE FESTES-AMBIENTALITZACIÓ: 1 hora
- ERASMUS: 1 hora
- COORDINACIÓ DE CICLE: 1 hora ( en aquesta hora, cada 15 dies o tres setmanes es fa CCP)
- COORDINACIÓ MESTRA SUPORT AMB TUTORA: Es coordinaran a l'estona de nivell
- COORDINACIÓ EOEP: les mestres de suport es reuneixen amb l'equip d'orientació una hora setmanal dins l'horari lectiu.

#### **4.2. Calendari i horari general del centre**

L'horari d'exclusives s'ha continuat fent de 8 a 9 i es valora de manera positiva.

L'horari lectiu ha estat de 9 a 14 h i també es valora positivament.

Aquest horari s'amplia de 14h a 16h amb l'oferta de menjador, donant l'opció per als pares i mares que els convingui, de poder recollir els seus fills/es a partir de les 15.15h.

Enguany les entrades i sortides han seguit essent relaxades i els torns de pati han estat diferents segons s'explica al pla de contingència del centre.

#### Període d'adaptació de 4t d'Educació Infantil

Tenim establert com es realitza l'adaptació del nostre centre al ROF .

Aquesta manera de fer l'adaptació s'ha valorat molt positivament per part de l'equip d'infantil, ja que els fillets i filletes es van adaptar de forma progressiva i pràcticament sense plorar. No hi haurà canvis en aquest aspecte.

#### **4.3. Calendari de reunions i avaluacions**

A final de cada trimestre, s'han dut a terme les reunions d'avaluació.

#### **4.4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies**

Cadascun dels tutors ha realitzat un mínim d'una entrevista individual amb la família de cada alumne i després s'han realitzat la quantitat necessària per a dur el seguiment. En els casos d'alumnat nese les mestres PT han assistit a les reunions amb les famílies juntament amb la tutora. D'altra banda, els mestres especialistes també han mantingut reunions individuals amb les famílies que ho han sol·licitat o a la inversa.

Quan a les reunions col·lectives cada tutor ha realitzat una reunió col·lectiva amb les famílies a l'inici de curs. Cada tutor/a ha explicat l'organització i el funcionament de l'aula. Tenim establert que per l'alumnat de 4t d'EI i 1r de primària es farà la reunió abans de començar les classes.

Just al principi del tercer trimestre també s'ha fet una reunió individual amb cada família per a comentar l'informe del segon trimestre. Aquesta reunió també es valora molt positivament.

#### **4.5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos**

##### **AULES I ESPAIS DEL CENTRE**

Aquest curs hem tingut 14 grups d'Educació Primària (5è i 6è triplicats per ràtios elevades) i 6 grups d'Educació Infantil.

S'han hagut de redissenyar els espais. S'han emprat les aules de, l'espai de ciències, l'espai de mates i l'aula de música com a aules dels grups triplicats de 5è i 6è.

S'ha hagut de fer algun de canvi de mobiliari per adaptar-nos a la nova situació. Hem aprofitat molts dels canvis realitzats els curs passat.

##### **PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES DE TEXT**

El programa de reutilització de llibres de text es valora molt positivament, ja que és una ajuda important per a les famílies.

## **CENTRE PMT**

Enguany hem seguit formant part de la xarxa de centres impulsors de PMT (Programa de Millora i Transformació).

La secretaria i una mestra de 3r cicle han participat de les sessions presencials que s'han dut a terme a Palma. També ha continuat el treball de l'equip impulsor, en el que es troben les dues persones que van a les sessions de formació. Aquest curs ha funcionat molt millor, ja que s'ha pogut reunir una hora setmanalment i açò ha potenciat una millor coordinació i treball de l'equip.

Els temes que s'han treballat després s'han transferit a la comissió de PMT i també al claustre. L'equip impulsor s'ha coordinat amb l'equip directiu per tal d'organitzar diferents claustres pedagògics.

D'altra banda, hem tingut una assessora que ens ha ajudat en tot el procés i en la revisió de diferents documents i aspectes del centre. La valoració és molt positiva

## **PROA +**

El nostre centre forma part del programa PROA +, Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment Educatius PROA+, finançat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), en el marc del pla de Recuperació, El PROA+ 21-24 té com a eix fonamental el reforç institucional dels centres que presenten més complexitat educativa, amb la finalitat d'impulsar els canvis necessaris en la seva cultura organitzativa per tal de garantir l'èxit escolar de tot l'alumnat, amb especial atenció als alumnes que es troben en situació de més vulnerabilitat. Transformació i Resiliència.

El nostre centre ha participat en dues activitats palanca:

### **A- 230. Activitats de reforç per a la millora i èxit educatiu per a alumnat i famílies (PAE curs 22-23)**

Aquesta activitat va dirigida a l'alumnat de 5è i 6è. La finalitat és que l'alumnat participant superi i assoleixi les competències del curs o etapa i aconsegueixi l'autonomia suficient per poder regular el propi aprenentatge i augmentar les seves expectatives d'èxit.

Aquest s'ha dut a terme el PAE durant tot el curs. Hi ha hagut 3 mestres voluntàries per a 3 grups d'alumnes de cinquè i de sisè.

Aquest estiu, durant el més de juliol, també es durà a terme aquest programa. Hi ha una voluntària per a un grup d'alumnes de cinquè i de sisè.

**A-101. Detecció de Barreres**

Aquesta activitat ha implicat una formació de totes les mestres de l'equip de suport i posteriorment s'ha fet una transferència al claustre.

El nostre centre en fa una valoració positiva ja que gràcies a aquesta activitat palanca hem disposat de mitja mestra PT més al centre. Tot i així, consideram que el pròxim curs s'ha de formació per a tot el claustre en referència al DUA.

**A-501. Pla Estratègic de Millora (PEM)**

Enguany s'ha elaborat el PEM. L'orientadora del centre i la cap d'estudis han realitzat una formació per a poder elaborar el document.

**A-502. Xarxa Proa +**

Una mestra de suport i l'orientadora han assistit a les trobades de la xarxa proa+. La valoració que se'n fa és poc positiva ja que no ha aprotat massa al centre.

El curs següent aquestes seran les palanques:

**A103- Famílies a l'escola, escola de famílies**

**A230- Activitats de reforç per a la millora i l'èxit educatiu per a l'alumnat i les famílies**

**A307- Suma't a la transformació per la inclusió (DUA)**

**A501- PEM**

**A502- Xarxa proa +**

**A550- Pla d'acollida del professorat**



#### **4.6 Estat de les instal·lacions i equipaments**

El centre al ser un edifici relativament nou, es troba en bones condicions, tot i que té algunes mancances.

Les principals mancances són de manteniment bàsic, com aixetes que gotegen, portes correderes que no tanquen, persianes encallades que no s' poden ni obrir ni tancar, algun vidre romput que s'ha de substituir, juntes de dilatació que s'han obert. De tots aquests desperfectes que tenim en el centre s'ha donat avís a l'Ajuntament que en té coneixement i a mesura que la brigada o qui pertoqui està disponible venen a arreglar-ho. Aquest curs han quedat moltes coses per resoldre.

Com cada curs escolar ens agradaria poder disposar d'una brigada municipal durant tot el curs per dur a terme tasques de manteniment als centres al llarg de tot el curs, amb personal preparat i qualificat per poder atendre les demandes dels centres i no deixar que els edificis es deteriorin per manca de manteniment, que és el que està passant ja fa uns anys.

Un dels aspectes a destacar com a edifici és que els mesos de maig i juny, així com setembre octubre són mesos on fa molta calor a les aules. Des de l'Ajuntament a través d'una empresa s'ha iniciat un estudi de calor per veure què es pot fer per aconseguir una temperatura de confort en aquests pesos de tanta calor.

### **5. Principals conclusions i propostes de millora aportades per la comunitat educativa**

A l'hora de treure conclusions i fer propostes de millora es tenen en compte:

- Les valoracions dels objectius de la PGA i les propostes de millora que se'n fan.
- Els qüestionaris realitzats a les famílies, a l'alumnat i als mestres a final de curs.

#### **5.1. Propostes de millora extretes dels qüestionaris realitzats a famílies, alumnat i mestres**

##### **5.1.1. Resultats qüestionaris i propostes de millora mestres**

Per poder fer una valoració objectiva de cada una de les respostes al qüestionari que s'ha passat a els/les mestres s'ha fet una nota mitjana de cada una de les respostes. D'una banda s'ha mesurat la satisfacció dels aspectes de convivència i benestar i organització i gestió i d'altra banda s'ha fet una valoració de les Situacions d'aprenentatge i de l'acompliment dels requisits per a ser una bona Situació d'Aprenentatge.

Han contestat els qüestionaris 30 mestres de 33 que tenim en plantilla, el que suposa un 90% de respostes.

Aspectes de convivència i benestar	Valor de referència curs 21-22	Nota mitjana curs 22-23
Clima i ambient general de l'escola	8	7,7
Actitud escolta Equip Directiu	8,2	8,2
Requisits per a les SA competencials	Valor de referència curs 21-22	Nota mitjana curs 22-23
Context	7	7,6
Idees clau	7,1	7,1
Plantejament de preguntes	6,6	6,5
Indagació	6,1	6,5
Comunicació	6,8	7,4
Autoavaluació	5	6,1
Treball cooperatiu	6,3	6,6
Actuació	5,8	6,9
Treball globalitzat	7,1	8,1
<b>NOTA MITJANA TOTAL</b>	<b>6,4</b>	<b>7</b>

A més aquest curs s'ha fet una valoració amb una dinàmica de reflexió i es fan una sèrie de propostes de cara al proper curs:

**TALLERS:** es proposa seguir fent els tallers com fins ara i adaptar-los en funció dels criteris. A principi de curs s'acordaran els criteris que són específics dels tallers; si falta qualche criteri que no encaixa als tallers, s'avaluarà a l'aula. Es demana reduir el nombre d'alumnat per taller, si és possible.

**RACONS:**

Es proposa seguir fent 4 dies. Anglès i música queda dins horari de racons. Se realitzaran els mateixos racons que aquest curs. Cal definir: Quin objectiu tenim a cada racó? Quin material i com utilitzam l'espai? Es canviaran setmanalment i es faran dins la franja de 9:30-10:30

**COMISSIONS:**

Comissió DUA (es proposa que decideixi l'equip de suport si ha de continuar)

LLevar la comissió TAC (només hi haurà persona coordinadora i la comissió oficial que s'haurà de reunir quan des de Conselleria es requereixi). Es proposa de que hi hagi una persona referent per a dinamitzar i encarregar-se dels recursos de robòtica.

Mantenir comissió emocions ja que hi ha ajuda de coeducació que s'ha d'organitzar, a part per a impulsar actuacions als diferents grups.

Festes: seguir igual que aquest curs i mantenir els grups per cicles per ambientalitzar. Proposta de que siguin dues persones i/o una hora per a coordinar-se amb ED.

La Comissió de biblioteca: ha de dinamitzar activitats a nivell de centre, així com seguir amb el préstec.

Les comissions de mediambient i hort i de cooperació seguiran igual que aquest curs.

**CODOCÈNCIA:**

És important que hi hagi un referent de grup per tant, més que cotutoria seria codocència.

Veim clau programar conjuntament tutores de nivell i mestra de suport del nivell:

Definir rols (qui condueix la sessió, qui avalua, pautes d'observació...)

Repartir SA

Definir qui avalua, què i com

L'orientadora podria assistir a les reunions de nivell de manera rotatòria (una o dues per trimestre)

Mantenir desdoblament. Definir quants desdoblaments entre 1 o 2. Tenir en compte que si es fan més desdoblaments no es podran repartir tant les situacions.

Totes les persones que entren a l'aula s'han de responsabilitzar que d'atendre la diversitat del grup i necessitats que sorgeixen.

La funció de la mestra de suport no està enfocada a la reeducació.

Qui podrà fer aquest suport o codocència: mestres de suport, equip directiu i mestra +1 i mestra paral·lela

### **ESP AIS I MATERIAL:**

Es decideix que ja que recuperam una aula d'un grup triplicat, aprofitar l'aula desdoblada del 2n pis com espai de ciència i robòtica.

L'aula de suport del segon pis com a aula de recursos de matemàtiques i llengua i també es podrà emprar per a fer desdoblaments

Dur el control de préstec i la reserva dels espais amb el calendar.

Repartir el material manipulatiu de matemàtiques per cicles o per aula.

De cara al setembre decidir si hi ha d'haver materials de préstec i quins no ho poden ser.

Pati infantil: renovar jocs de pati

Pati primària, material: pensar durant el mes de setembre com organitzar el material del pati per a que no es perdi. Les propostes són, comprar un material específic de pati, el material per cicle/ nivell, que hi hagi un responsable

### **ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES:**

Fer un llistat de totes les sortides que consideram importants i fer un debat de si s'han de definir per cicles o no.

El tercer cicle acordarà quines actuacions es faran per a replegar doblers per al viatge i quan es faran

Es proposa fer l'activitat de Piscina a primer per evitar que piscina i campament siguin el mateix curs i estalviar la despesa extra que suposa a les famílies realitzar les dues activitats. Pel proper curs per tal que l'alumnat que ha fet primer també faixi l'activitat de piscina coincidiran dos grups. El setembre s'haurà de veure com es subvenciona aquesta activitat ja que des de l'Ajuntament només es paga l'activitat per a dos grups per centre.

### **PARTICIPACIÓ FAMÍLIES:**

A infantil, es proposa dur-ho a terme a 5è i 6è S'ha de concretar la situació on podriem participar les famílies. ( adaptar les activitats que ja tenim els fillets/es com a protagonistes, contar contes i recomanació de llibres, el meu superpoder,...)

A primària, es proposa que almanco que es faixi una activitat durant el curs perquè les famílies puguin entrar a l'aula.

Idees de participació: grups interactius, racons d'aula, projectes d'aula, contar contes, famílies expertes, escoltar exposicions orals de l'alumnat, col·laborar en els jocs de taula (atenció educativa), ...

S'acorda que s'ha d'intentar fer participar totes les famílies per a no crear diferències. Cada família en la mesura de les seves possibilitats.

**CRITERIS HORARIS:** S'ha de tenir en compte que hi ha el document de criteris per a fer horaris que s'ha adjuntat en aquesta memòria per a tenir-lo aprovat de cara al proper curs.

Les decisions preses que s'han tractat en claustre en referència als horaris són:

Emprar el calendar per centralitzar algunes activitats (es farà una sessió a principi de curs per a mostrar com s'ha de fer i acordar de quina manera): Exclusives, Sortides i activitats complementàries, Activitats de coordinació/ comissions i centre, Reserva d'espais

D'altra banda tothom tindrà hora personal

També hi haurà canvis en les exclusives: dilluns aula; dimarts nivell; dimecres claustre o comissions; dijous cicles; divendres tutoria famílies. Els dimarts els especialistes que no fan nivell assumiran una coordinació (música, EF i anglès). Les mestres de suport i orientadora faran nivells.

Es decideixen també el nombre de desdoblaments a fer a cada cicle:

1r cicle: 2 desdoblaments

2n cicle: 2 (un d'anglès i un d'EF)

3r cicle: 1 desdoblament

### 5.1.2. Resultats qüestionaris i propostes de millora alumnat

Per poder fer una valoració objectiva de cada una de les respostes al qüestionari que s'ha passat a l'alumnat s'ha fet una nota mitjana de cada una de les respostes. En total han contestat l'enquesta 147 alumnes de 3r a 6è, el que suposa un 77% de l'alumnat d'aquestes edats. La mitjana de satisfacció és igual que el curs anterior.

Aspectes de convivència i benestar	valor de referència curs	Nota mitjana
------------------------------------	--------------------------	--------------

	21-22	curs 22-23
Benestar a l'escola	8,75	8,50
Relació amb els mestres	8,55	8,50
Relació amb els companys/es	8,73	8,70
Manera de treballar a l'escola	8,36	8,60
<b>TOTAL MITJANA SATISFACCIÓ</b>	<b>8,59</b>	<b>8,60</b>

Referent a les respostes de què més a grada o menys agrada, les preocupacions i les coses que canviarien són:

- El que més agrada: EF, excursions i activitats especials i les amistats
- El que menys agrada: molt divers, varies àrees concretes, matemàtiques, anglès, llengua...
- Les preocupacions: en general no preocupa res, però sí els conflictes amb amics i amigues i les notes i els examens
- El que canviarien: alguns espais i els horaris

### 5.1.3. Resultats qüestionaris i propostes de millora famílies

Per poder fer una valoració objectiva de cada una de les respostes al qüestionari que s'ha passat a les famílies s'ha fet una nota mitjana de cada una de les respostes. En total han contestat l'enquesta 85 famílies. En relació a les respostes del curs anterior veiem que hi ha un increment de la satisfacció en 4 dècimes.

Aspectes de convivència i benestar	valor de referència curs 21-22	Nota mitjana curs 22-23
Clima i ambient general de l'escola	8,40	8,40
Comunicació amb l'equip de mestres	7,91	8,20
Serveis matineria	7,22	8,50
Serveis menjador	7,22	8,20
APIMA	8,03	8,20
Aspectes d'organització i gestió	Nota mitjana	
Comunicació ( Gestib, correu electrònic...)	7,68	7,90
Aprenentatge alumnat	7,38	7,70
Organització del centre (entrades i sortides, horaris...)	7,69	7,90
Resolució de conflictes	7,16	7,30
<b>TOTAL MITJANA SATISFACCIÓ</b>	<b>7,6</b>	<b>8</b>

Les propostes de millora bàsicament es centren en dos aspectes:

- Més relació família-escola
- Preocupació per l'adquisició i ús del chromebook



**CERTIFICAT D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA ANUAL PER PART DEL CONSELL ESCOLAR**

Roser Mascaró Talaya, com a directora del CEIP Margalida Florit, de Ciutadella de Menorca,

CERTIFIC,

que els membres del Consell Escolar reunits el dia 5 de juliol de 2023, aproven la memòria anual del curs 2022-2023,

I per a què consti pels efectes oportuns, signem a Ciutadella de Menorca 6 de juliol de 2023

Roser Mascaró Talaya  
Presidenta del Consell Escolar



Begoña Gornés Barragué  
Secretària del Consell Escolar





**CERTIFICAT D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA ANUAL PER PART DEL CLAUSTRE**

Roser Mascaró Talaya, com a directora del CEIP Margalida Florit, de Ciutadella de Menorca,

CERTIFIC,

que els membres del Claustre de mestres reunits el dia 30 de juny de 2023, aproven la memòria anual del curs 2022-2023,

I per a què consti pels efectes oportuns, signem a Ciutadella de Menorca 6 de juliol de 2023

Roser Mascaró Talaya  
Directora



Begoña Gornés Barragué  
Secretària